

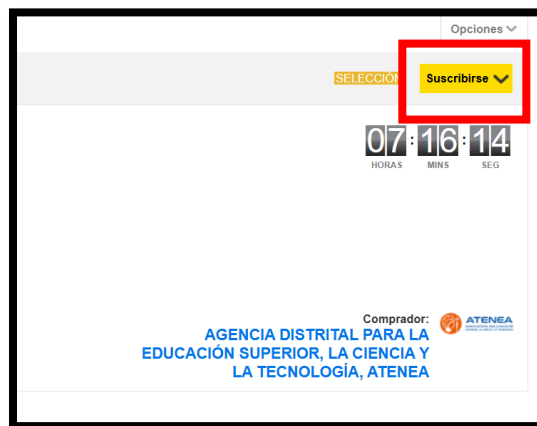
Anexo 16

GUÍA ACEPTACIÓN Y PRESENTACIÓN SECOPII

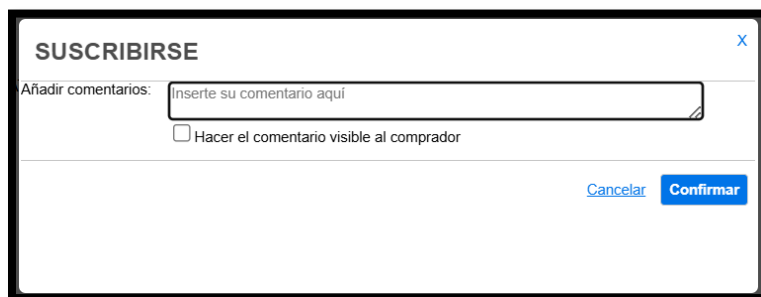
1. Ingrese a SECOP II con su usuario y contraseña:
<https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE>
2. Una vez dentro de la plataforma, ubique la sección **OPORTUNIDADES RECIENTES** al costado izquierdo.



3. Allí deberá identificar la referencia del proceso definido por la Agencia Atenea de acuerdo con el Lote(s) al que se haya presentado, para el ejemplo “**PRUEBA INVITACIÓN**”, de clic sobre este enunciado.
4. En el extremo superior derecho deberá “**suscribirse**” a la invitación realizada para aceptarla y de esta forma SECOP II habilitará las opciones que le permitirán presentar su oferta.

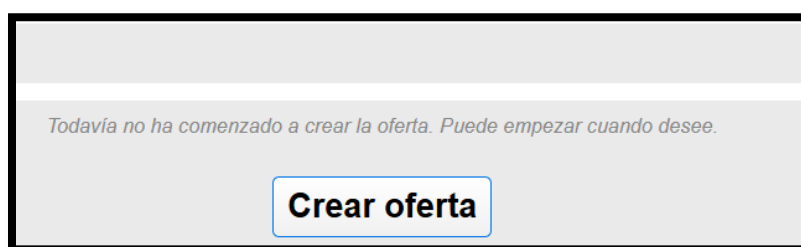


Esta acción habilitará el siguiente recuadro emergente, donde deberá dar clic en “**confirmar**”. No es necesario añadir comentarios.



A screenshot of a modal window titled "SUSCRIBIRSE" with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there is a section labeled "Añadir comentarios:" followed by a text input field containing the placeholder text "Inserte su comentario aquí". Below the input field is a checkbox labeled "Hacer el comentario visible al comprador". At the bottom right of the modal, there are two buttons: "Cancelar" (a blue link) and "Confirmar" (a blue button).

Después de realizada la acción previamente descrita, SECOP II habilitará la opción de “Crear oferta”, para más información acerca de la creación y presentación de la propuesta, consulte la guía de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, a partir de la página 10: https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_step/cce-sec-gi-04provpcpresentaroferta07-09-2020.pdf



A screenshot of a modal window with a light gray background. It contains a message in italics: "Todavía no ha comenzado a crear la oferta. Puede empezar cuando desee." Below the message is a blue button with the text "Crear oferta".